

# SPLOŠNI POGOJI POSLOVANJA

---

## Splošni pogoji poslovanja INVADO Porte d.o.o.

Prosimo vas, da si spodnje informacije skrbno preberete, nepoznavanje ponudbe in splošnih pogojev poslovanja ne more biti predmet reklamacije! V primeru morebitnih nejasnosti smo vam z veseljem v pomoč.

### Splošno:

Splošni pogoji poslovanja urejajo medsebojna razmerja (pravice in obveznosti) med INVADO Porte d.o.o. (v nadaljevanju: prodajalec) in naročnikom izdelkov ali storitev (v nadaljevanju: naročnik).

Splošni pogoji poslovanja so sestavni del vsake pogodbe ali ponudbe oziroma predračuna. S potrditvijo ponudbe podjetja se šteje, da je naročnik seznanjen s splošnimi pogoji poslovanja podjetja ter da se z njimi v celoti strinja. Vsi sporazumi, ponudbe in potrditve med podjetjem in naročnikom morajo biti izključno pisni. Vsi dodatni ustni dogovori so neveljavni. Zaradi narave izdelkov, ki jih prodajamo so naši pogoji prodaje in dobave specifični. Ne priznavamo pogojev strank, če so le-ti drugačni od naših, razen v primeru, da je to posebej dogovorjeno in zapisano.

### Osnovni podatki podjetja:

**INVADO Porte d.o.o., Zoisova 44, 4000 Kranj**

**PE skladišče in razstavní prostor: Kolodvorska 4, 4000 Kranj**

**ID za DDV: SI88594548, matična številka: 8211850000**

**Elektronska pošta: [info@invado.si](mailto:info@invado.si)**

### Ponudba, predračun, potrditev naročila

- Ponudba velja samo za v ponudbi navedene pozicije, količine in opise.
- V kolikor naročnik naroči tudi montažo, dodatna dela, ki se odkrijejo ob montaži in niso že predhodno navedena v ponudbi, se obračunajo posebej.
- Pred potrditvijo naročila je naročnik dolžan preveriti vse opise, količine in vrednosti na ponudbi, predračunu oziroma potrditvi naročila. Kasnejše nejasnosti se ne priznava in ne morajo biti predmet reklamacije oziroma reklamacijskih ali garancijskih zahtevkov naročnika.
- Naročnikova zahteva za pojasnitev nejasnosti po sklenitvi pogodbe in realizirani dobavi ne opravičuje spremembe naročila in ne predstavlja razloga za reklamacijo. V primeru zahtev naročnika, ki so strokovno nesprejemljive in je podjetje naročnika nanje opozorilo, pa naročnik kljub opozorilu vztraja pri svojih zahtevah, je izključena vsakršna odškodninska odgovornost podjetja. V primeru zahtev naročnika, ki niso v skladu s standardi stroke, si podjetje pridržuje pravico spremeniti garancijsko dobo proizvodov.
- Če je ponudba izdelana na podlagi naročnikovega povpraševanja (brez ogleda objekta s strani prodajalca), potem si pridržujemo pravico do spremembe vsebine

ponudbe (in posledično cene) glede na realno stanje oziroma ogled in izmero s strani prodajalca.

- Veljavnost ponudbe je, če ni drugače navedeno petnajst (15) dni. Z izdajo nove ponudbe se v celoti preklicuje prejšnja ponudba.
- Pisna potrditev ponudbe oziroma plačilo predračunske vrednosti pomeni, da naročnik potrjuje pravilnost in ustreznost naročila, se strinja v vsemi elementi ponudbe, sprejema plačilne pogoje in izjavlja, da je seznanjen s celotno vsebino splošnih pogojev poslovanja podjetja. Nepoznavanje ponudbe in njene vsebine, ter morebitne nejasnosti ne morajo biti vzrok za kasnejšo reklamacijo.
- Naročnik s svojo potrditvijo ponudbe soglaša s specifikacijo naročenega blaga: dimenzijami, število kosov, barvami, smermi odpiranja, kot tudi z vsemi drugimi funkcionalnimi in tehničnimi lastnostmi blaga.
- Kadar naročnik oddaja naročila preko telefona, spletnega obrazca povpraševanja ali elektronske pošte oziroma je podlaga za naročilo projektna dokumentacija ali skice, ki jih prinese naročnik, potem sam odgovarja za morebitne napake. Stroške, ki so nastali kot posledica te napake, gredo izključno v breme naročnika.

#### **Meritve in odgovornost za pravilnost ter ustreznost stavbnega pohištva:**

- Prodajalec odgovarja za dimenzije in odpiranja in barve stavbnega pohištva, kadar naročnik naroči stavbno pohištvo na podlagi izmere opravljene s strani pooblaščenih strokovnih oseb prodajalca. Merilec v prisotnosti naročnika vse podatke vpiše v merilni list, kar je podlaga za pripravo končnega predračuna.
- V kolikor meritve opravi naročnik sam ali nepooblaščen oseba, prodajalec ne odgovarja za napake, ki izhajajo iz napačnih meritev. Vsi stroški, ki nastanejo kot posledica napačnih meritev naročnika ali nepooblaščenih oseb bremenijo naročnika v celoti. Enako velja v primeru posredovanja naročila po elektronski pošti, brez opravljenih meritev s strani prodajalca.
- Naročnik je ob meritvi dolžan prodajalca seznaniti z vsemi projekti vgradnje, predvsem pa opozoriti na vse gradbene in inštalacijske skrite ali ne skrite ovire, ki bi jih lahko prodajalec ob montaži poškodoval ali pa bi ovirale montažo. V nasprotnem primeru naročnik nosi posledično vse nastale stroške poškodb inštalacij, prevzame pa tudi vse stroške zastoja pri montaži ter stroške morebitnih dodatnih nepredvidenih del.
- Prodajalec je v primeru, da naročnik ni opozoril na skrite in ne skrite ovire ter tega s svojim podpisom potrdil na merilnem listu, prosto vsake odgovornosti in stroškov nastalih zaradi poškodb pri montaži ali dodatnih del. Pobuda o seznanitvi z morebitnimi skritimi ali ne skritimi ovirami je izključno na strani naročnika.
- V primeru napake v izmeri s strani pooblaščenih oseb s strani prodajalca, bo prodajalec napako odpravil na lastne stroške. Naročnik pri tem ni upravičen do povračila stroškov zaradi nepravčasne dobave ali nepopolne izvedbe del v na dan dogovorjene montaže.

#### **Montaža:**

- Odprtine za vgradnjo stavbnega pohištva morajo biti vedno izdelane po navodilih proizvajalca stavbnega pohištva. Podlaga za pripravo odprtin za montažo notranjih

in vhodnih vrat so tehnične informacije navedene na spletni strani prodajalca [www.invado.si](http://www.invado.si) pod »**tehnična dokumentacija in certifikati**«.

- V kolikor naročnik sam ali njegov izbrani izvajalec opravlja gradbeno pripravljalna dela za montažo vrat je dolžan upoštevati navodila proizvajalca v nasprotnem primeru sam nosi celotno odgovornost za napake, ki izhajajo iz napačno pripravljenih odprtih neustreznih za montažo stavbnega pohištva. Stroški dodatnih del, zastoja in dodatne montaže, predelav ali zamenjave stavbnega pohištva in ostali stroški, ki nastanejo kot posledica napačno pripravljenih odprtih v celoti bremenijo naročnika.
- V kolikor naročnik naroči montažo prodajalcu se le to definira na končni izmeri ter vse podrobnosti doda pisno v končni predračun. Odprtine za vgradnjo notranjih in vhodnih vrat morajo biti vedno izdelane po navodilih prodajalca in predhodno (zidarsko) pripravljene za nemoteno montažo. Razen v primerih, če to ni dogovorjeno in pisno potrjeno drugače (renovacije, demontaže...).
- Montaža vrat se izvaja suhomontažno, točkovno z 2K peno in PU peno za zatesnitev. Za montažo vrat uporabljamo izključno visokokvalitetne materiale Tremco Illbruck.
- V primeru da gre za obnovo stanovanja, hiše ali poslovnega prostora in je dogovorjeno, da prodajalec predhodno demontira stara vrata, se stari podboji vrat izrežejo. Med izvajanjem del pri demontaži pa lahko pride do poškodb sten in je zato potrebna sanacija, kar pa ni predmet ponudbe v kolikor to ni tako dogovorjeno. Sanacijo lahko glede na dogovor opravi prodajalec oziroma s strani naročnika izbrani izvajalec.
- V primeru neravnin tal ali sten oziroma obojega prodajalec ne odgovarja za različna vizualna odstopanja postavitve vrat, kot so npr. različne višine in širine špranj pod krili ali podboji, kot tudi špranjami pri podbojih. Vrata je namreč potrebno postaviti ravno, poravnano z vodno tehniko, da se lahko nemoteno odpirajo in zapirajo. Ne glede, da so morda stara vrata bila zaradi različne predhodne vgradnje ali dodatnih del vizualno poravnana s tlemi in stenami, lahko pri novih vratih pride do odstopanja. Vsa taka odstopanja se naknadno uredi s kitanje z akrilnim kitom, kar lahko naredi po naročilu stranke prodajalec ali s strani stranke izbrani drugi izvajalec. Kitanje okoli podbojev ni predmet ponudbe v kolikor to ni predhodno že definirano in navedeno v ponudbi.
- Naročnik mora zagotoviti nemoten dostop za dostavno vozilo, prostor kjer se stavbno pohištvo montira, mora biti zaščiten, poskrbeti mora tudi za dovod električne energije 220 V in osnovno zaščito.
- Naročnik oziroma njegov pooblaščenec mora biti prisoten na objektu ob začetku montaže in po končani montaži. Pooblaščenec mora imeti pisno pooblastilo naročnika, ki jo pred pričetkom del posreduje pisno na sedež podjetja. Ob prevzemu blaga oziroma ob koncu montažnih del je naročnik ali njegov pooblaščenec dolžan, skupaj z vodjo montažne skupine, pregledati blago oziroma opravljeno delo, ugotoviti pomanjkljivosti ali napake in jih takoj zapisati na zapisnik, saj se sicer šteje, da je blago dobavljeno ter dela opravljena brez napak in podjetje kasnejših pripomb ne bo upoštevalo. V primeru, da naročnika ali njegovega pooblaščenca ob zaključku montaže ni na objektu se šteje, da je blago prevzeto in

delo opravljeno brez napak ter pripomb. V tem primeru podjetje ne upošteva nikakršnih kasnejših reklamacij.

- Termin montaže ob dobavi stavbnega pohištva pošlje prodajalec naročniku pisno po elektronski pošti. Montaže se ne dogovarja ustno ali telefonsko. Naročnik po prejemu pisnega obvestila potrdi termin ali poda željen termin glede katerega se potem dogovorita prodajalec in naročnik.

#### **Dobavni roki za notranja in vhodna vrata:**

- Za naročeno blago velja dobavni rok, za katerega se naročnik in prodajalec dogovorita po potrditvi končnega predračuna in opravljeni izmeri ter razjasnitvi vseh tehničnih in drugih zadev v zvezi z dobavo in vgradnjo.
- Dobavni rok prične teči, glede na dogovorjen način plačila s plačilom najmanj 70% zneska iz ponudbe po končni izmeri, ali izročitve bančne garancije ali pisne potrditve zadnje verzije predračuna in sicer od tistega dejanja, ki na naročnik opravi nazadnje.
- Dobavni rok v nobenem primeru ne teče preden so izvedene končne meritve.
- Ob dobavi blaga prodajalec obvesti naročnika izključno pisno po elektronski pošti, kot se potem pisno po elektronski pošti dogovori tudi za termin prevzema blaga ali termin montaže.

Okvirni dobavni roki za notranja in vhodna vrata proizvajalca vrata INVADO so:

- Masivna modularna notranja vrata: 7- 8 tednov od potrditve naročila
- Klasična notranja vrata: 10 – 12 tednov od potrditve naročila
- Vhodna varnostna vrata Egida: 10 – 12 tednov od potrditve naročila
- Steklana notranja vrata : 10 – 12 tednov od potrditve naročila.
  
- Dobavni rok se lahko podaljša v primeru višje sile, splošnega pomanjkanja materiala ali zasedenosti proizvodnje pri dobaviteljih ali izrednih vremenskih razmerah
- Dobavni rok se lahko podaljša tudi v primeru, da so ob montaži ugotovi neskladnost elementa ali elementov. V tem primeru prodajalec odpravi neskladnost v najkrajšem možnem roku.
- V primeru, da je prišlo do zamude pri dobavi blaga oziroma montaži s strani prodajalca se naročnik in prodajalec dogovorita za razumno podaljšanje roka brez povračila škode nastale zaradi zamude, če ni drugače določeno s pisnim sporazumom.
- Naročnik ni upravičen do znižanja cene ali kakršnekoli druge brezplačne bonitete s strani prodajalca v primeru prekoračitve pisno dogovorjenega dobavnega roka, razen če pisni sporazum med naročnikom in prodajalcem določa drugače.
- Dobava blaga je lahko v določenem terminu tudi delna, vendar mora biti naročnik o tem obveščen pisno po elektronski pošti najkasneje tri (3) dni pred prvotno določenim terminom.
- Ne glede na dosedanje navedbe, lahko naročnik vedno uveljavlja svoje pravice skladno z Zakonom o varstvu potrošnikov torej tudi skladno s 25.a členom ZVPot.

## Garancijska doba na izdelke in storitve

- Garancijska doba na vhodna in notranja vrata proizvajalca vrata INVADO je 24 mesecev od datuma izročitve vrat naročniku.
- Garancijska doba na montažna dela je 12 mesecev od končanja del.
- Splošni garancijski pogoji so navedeni v Garancijskem listu, katerega naročnik prejme od prodajalca ob dobavi, skupaj z računom.
- V primeru uveljavljanja garancije, reklamacije ali stvarne napake, mora naročnik o tem izključno pisno (po elektronski ali klasični pošti) obvestiti prodajalca. Telefonski ali drugi ustni dogovori so neveljavni. Reklamacijskemu ali garancijskemu zahtevku mora biti priložena kopija računa in kopija izpolnjenega garancijskega lista. Naročnik mora natančno opisati napako, poškodbo oziroma nepravilnost, ki jo uveljavlja in po potrebi priložiti njene fotografije.
- Naročnik mora prodajalcu na njegovo zahtevo omogočiti ogled izdelka, za katerega uveljavlja reklamacijo ali garancijo. Pri ogledu se dogovori za rešitev zadeve in naredi zapisnik, ki ga podpišeta naročnik in prodajalec.
- Uveljavljanje reklamacijskega zahtevka oziroma garancijskega zahtevka ne zadrži obveznosti plačila celotne kupnine.
- Naročnik mora v primeru zahteve prodajalca takoj vrniti reklamirane izdelke ali posamezne izdelke, zaradi ugotavljanje upravičenosti reklamacije. V nasprotnem primeru naročnik izgubi pravico do reklamacije.
- Predmet reklamacije ne morajo biti manjše površinske nepravilnosti na izdelku, če ne vplivajo na funkcionalnosti izdelka ali niso vidna iz razdalje večje ali enake kot 1 metra.
- Ko se prodajalec prepriča, da je reklamacija upravičena, poda naročniku predlog za rešitev reklamacije. Načini rešitve reklamacije so odprava napake na izdelku, zamenjava izdelka ali znižanje cene in so odvisni od vrste in stopnje napake oziroma dogovora z naročnikom.
- Zaradi svojih jamstvenih zahtevkov naročnik nima pravice zadrževati nobenih dolgovanih plačil prodajalcu.
- Prodajalec ne bo upošteval nobenih reklamacij zaradi napak, ki so nastale zaradi neprimerne uporabe in vzdrževanja izdelkov ali zaradi nepooblaščne ali nestrokovne montaže s strani naročnika ali tretje osebe.
- Naročnik mora pred vgradnjo elemente podrobno pregledati, ter takoj opozoriti predstavnika prodajalca o neskladnosti elementov. V kolikor se elementi vgradijo, reklamacije ne upoštevamo.
- Reklamacijska komisija podjetja v 8 dneh od prejetja zahtevka odloči o upravičenosti reklamacije, ter o tem pisno obvesti naročnika. V kolikor je reklamacija upravičena, se jo podjetje obveže odpraviti v najkrajšem možnem času, to je najkrajšem razumnem roku.

## **Garancija in jamstvo za odpravo napak:**

- Vračilo izdelkov zaradi napak, za katere odgovarja naročnik ni možno. Če naročnik naroči napačen izdelek ali odstopa od drugih medsebojnih obveznosti, je prodajalec upravičen zahtevati povračilo vseh stroškov, tudi dodatno nastalih.
- Vračilo napačnega izdelka (v kolikor je razlog na strani naročnika) ni možno.
- Garancijski list prejme naročnik po dokončanju del z računom.
- Vsi prodajni izdelki podjetja odgovarjajo predpisom in standardom nacionalne in EU zakonodaje.
- Na zahtevo stranke izstavimo Izjavo o lastnostih.
- Vsaka nestrokovna montaža in nepooblaščen popravo proizvoda s strani naročnika ali tretje osebe v času garancije privede do nepreklicne izgube garancije.
- Po preteku garancije prodajalec zagotavlja vzdrževanje in nadomestne dele v skladu z veljavno zakonodajo.
- Čiščenje in vzdrževanje stavbnega pohištva je dovoljeno le s temu namenjeni sredstvi oziroma s čistili, ki jih odobri proizvajalec. Zaradi uporabe sredstev, ki niso potrjena za uporabo in vzdrževanje s strani proizvajalca, se morebitna reklamacija in garancija ne prizna.
- Navodila za uporabo, vzdrževanje in čiščenje dobi naročnik skupaj z računom in garancijskem listom.
- Pogoji za uveljavljanje garancije s strani naročnika je, da naročnik izpolni svoje obveznosti do prodajalca, da pregleda izdelke takoj po prevzemu ter da pravočasno in na pravilen način vloži zahtevek za reklamacijo.
- Če ima blago napako, za katero je prodajalec odgovoren, je dolžan naročniku okvaro ali pomanjkljivost odpraviti v najkrajšem možnem razumnem roku. Nadaljnje pritožbe s strani naročnika so izključene, razen če ni to vnaprej sporazumno določeno. Tako prodajalec ni odgovoren za poškodbe na blagu, ki so nastale same po sebi, za izpad dobička ali druge finančne izgube po krivdi naročnika.
- Prodajalec jamči za vse svoje namerno povzročene poškodbe ali druge velike površnosti.
- Naročnik se lahko pritoži tudi zaradi neizpolnjevanja pogodbe, v smislu pomanjkljive garancije lastnosti izdelkov.
- Garancija ne izključuje pravic potrošnika, ki izhaja iz odgovornosti prodajalca za napake na blagu. Ozemeljsko območje garancije je Slovenija.

## **Cene in plačilo:**

- Cene so določene in izražene v EUR.
- Cene stavbnega pohištva so oblikovane na podlagi podanih dimenzij, v kolikor se dimenzije spremenijo ali pa se pokaže potreba po dodatnih materialih se izvede ponovni izračun.
- Prodajalec si pridržuje pravico do spremembe cen, če se spremenijo količine, barve, dimenzije, ali katerakoli druga dejstva, ki so osnova za izračun cene.

- Prodajalec si pridržuje pravico do spremembe cen brez predhodnega obvestila tudi v primeru sprememb cen po ceniku in podražitve surovin.
- Popusti se ne seštevajo. Akcije so izvzete iz popustov.
- Naročnik lahko opravi plačilo samo na transakcijski račun prodajalca.
- Predstavniki, posredniki, merilci, monterji niso pooblaščen za sprejemanje naročil in plačil.
- Računi prodajalca so plačljivi kot je navedeno na računu.
- Naročnik ima pravico do zavrnitve računa v valutnem roku. V nasprotnem primeru prodajalec razume, da je naročnik račun sprejel in njegove zavrnitve ne upošteva.
- V primeru zamude naročnika s plačilom, ki ni posledica višje sile, ima prodajalec pravico zahtevati zamudne obresti skladno z zakonom.
- V trenutku, ko pride naročnik v zamudo, preide nanj celotna nevarnost naključnega uničenja ali poškodovanja stvari.
- V primeru neplačila oziroma neizpolnitve naročnikovih obveznosti, si prodajalec pridržuje lastninsko pravico na blagu tudi po njegovi izročitvi naročniku, dokler naročnik ne poravnava kupnine oziroma ne izpolni svojih obveznosti v celoti.
- Skladno s prejšnjim odstavkom si prodajalec v primeru kršitve pogodbenih določil, predvsem neplačila oziroma zamude s plačili, pridržuje pravico vzeti blago nazaj (ne vgrajeni elementi v celoti, za vgrajene elemente – krila), ne da bi s tem samo kršilo pogodbene obveznosti. Naročnik dovoljuje prodajalcu neoviran dostop do teh elementov in njihov odvoz. V primeru, da prodajalec naročniku blago odvzame, lahko pride tudi do nepreklicne prekinitve pogodbe. Po odvzemu blaga je prodajalec upravičen unovčiti njegovo vrednost, razliko do polne vrednosti blaga z morebitnimi dodatnimi prodajnimi stroški pa je prodajalcu dolžan povrniti naročnik.
- V primeru vgradnje elementov za katere kupnina ni poravnana, si prodajalec pridržuje pravico do povračila koristi, ki jih je imel naročnik od teh stvari. Prodajalec s tem ne krši pogodbenih obveznosti, naročnik pa se odpoveduje morebitnim zahtevkom iz tega naslova.

#### **DDV:**

Splošna stopnja DDV je 22 % Za vgradnjo (stanovanje do 120 m<sup>2</sup> in stanovanjske hiše do 250 m<sup>2</sup>) je 9,5 % V primeru da je naročnik davčni zavezanec, mora posredovati točne podatke z ID številko za DDV že ob naročilu. V nasprotnem primeru podjetje ne priznava kasnejše zavrnitve računa zaradi naknadne spremembe podatkov. Naročnik s podpisom na dobavnici jamči za verodostojnost izjave o upravičeni nižani stopnji DDV, vezano na vgradnjo stavbnega pohištva na stanovanjskih in javnih objektih, v skladu z Zakonom o davku na dodano vrednost.

#### **Plačilni pogoji:**

Plačilni pogoji se definirajo z vsako stranko posebej. Navajamo nekaj variant plačilnih pogojev:

- 100 % predplačilo po prejetem predračunu, za kar podjetje v korist naročnika prizna popust v višini 3 % kupnine.
- 70 % predplačilo, 30 % kupnine poravnava naročnik na dan dobave ali montaže.

- Plačilo ob prevzemu ali končanih delih. Zavarovanje plačila z ustreznim inštrumentom zavarovanja.

### **Odpoved naročila:**

- Naročnik ima pravico do odpovedi naročila ali spremembe podatkov, ki vplivajo na naročilo, brez obveznosti naročnika do prodajalca, najkasneje en (1) dan od pisne potrditve ponudbe.
- Odpoved naročila ali sprememba podatkov morata biti v pisni obliki. Po preteku tega roka sta odpoved naročila ali sprememba podatkov možna zgolj v primeru, da naročnik poravnava vse nastale stroške, vključno z morebitnimi dodatnimi izdatki, ki so nastali prodajalcu do odpovedi naročila ali spremembe podatkov. Enako velja v primeru, če naročnik naroči napačno blago. Naročnik je stroške na podlagi izdanega računa dolžan poravnati v osmih (8) dneh.
- Ko je naročilo v fazi oddaje v proizvodnjo je možna odpoved naročila zgolj v primeru, da prodajalcu odpoved odobri njegov dobavitelj. V nasprotnem primeru odpoved ni možna oziroma je možna zgolj odpoved storitev v kolikor prodajalec blago za opravo storitve (montažni material) še ni naročilo pri dobavitelju. V tem primeru je odpoved naročila možna zgolj v predelu storitve, blago za opravo storitve pa se naročniku zaračuna po maloprodajnih cenah.
- Vse storitve navedene v prejšnjem odstavku so s strani naročnika naročene v trenutku, ko naročnik sprejme ponudbo oziroma potrdi naročilo. V primeru odpovedi naročila s strani naročnika se naročniku popusti ne priznajo, ne glede na to, kakšne popuste je imel naročnik priznane ob sprejemu ponudbe oziroma potrditvi naročila. Vračilo blaga ni možno, razen v primeru izrecnega pisnega soglasja prodajalca, saj prodajalec dobavlja blago izključno po individualnem sistemu, kar pomeni, da ima vsako blago, ki ga podjetje dobavi naročniku svoje edinstvene karakteristike.

### **Odpreda blaga in prenos tveganja:**

- Izročitveni kraj za dobavo izdelkov je skladišče podjetja. V tem primeru se tveganje za izgubo ali poškodovanje izdelkov prenese na naročnika s predajo izdelkov prevozniku ali naročniku osebno.
- Izdelke, pripravljene na prevzem mora naročnik prevzeti v 8 dneh po tem, ko je bil s strani prodajalca pisno obveščen, da so izdelki pripravljene v skladišču za prevzem. Za pisno obvestilo se šteje, elektronska pošta.
- V kolikor naročnik naročenih izdelkov ne prevzame v navedenem roku osem (8) dni ali jih ne dovoli vgraditi mu prodajalec lahko zaračuna stroške skladiščenja, ki znašajo 0,1 % vrednosti naročenih izdelkov na dan. Prav tako po preteku osem dni, ko je podjetje obvestilo naročnika, da naj prevzame blago, odgovornost za blago preide na naročnika.
- V primeru, da naročnik ne prevzame blaga v roku 6 mesecev od obvestila lahko prodajalec odpelje blago na uničenje. Pri tem se naročniku zaračunajo stroški skladiščenja do dneva uničenja blaga, ter stroški odvoza na deponijo.
- Dvig blaga je možen v skladišču prodajalca od ponedeljka po predhodni najavi in dogovoru. Najava mora biti vsaj en delovni dan pred prevzemom, poslana pisno do 12:00 ure.



- Če naročnik stavbno pohištvo prevzame sam, mora pred odvozom blago pregledati in opozoriti na vse morebitne pomanjkljivosti, kasnejših reklamacij se ne upošteva.
- Naročnik za stavbno pohištvo, ki ga vgradi v lastni režiji, ne more uveljavljati napak na izdelku, ki so posledica nestrokovne montaže, poškodb pri montaži ali prevozu.

## **Reference**

Vsak naročnik z nakupom stavbnega pohištva pri prodajalcu soglaša s tem, da prodajalec uporabi fotografije vgrajenih izdelkov kot svojo referenco kadarkoli, v neomejenem časovnem obdobju in v kakršnihkoli okoliščinah. Naročnik v tem primeru ni upravičen do nikakršnega plačila ali kakšnega drugega nadomestila.

## **Varovanje osebnih podatkov**

Prodajalec se zavezuje, da bo z vsemi podatki, ki jih bo pridobilo v procesu opravljanja storitev, ravnalo kot s poslovno skrivnostjo in jih ne bo posredovalo nepooblaščenim tretjim osebam.

## **Ostala določila**

Prodajalec si pridržuje pravico do sprememb v prospektih, katalogih, cenikih, skicah, risbah, kalkulacijah in podobnih dokumentih, ki ne vplivajo neposredno na samo blago.

## **Reševanje sporov**

Če v sporazumu oziroma potrditvi ni drugače določeno, je za reševanje sporom pristojno sodišče v Kranju.

## **Veljavnost splošnih pogojev**

Splošni pogoji poslovanja veljajo od 7.1.2019. Splošni pogoji se razlagajo v skladu z nacionalnim in EU pravom in zakonodajo. Splošni pogoji poslovanja podjetja INVADO Porte d.o.o. so javno dostopni na spletni strani [www.invado.si](http://www.invado.si).